

ESCUELA DE BOMBEROS DE SANTIAGO

Áreas y descripción de cargos Ayudantes/Inspectores requeridos – Julio 2015

AYUDANTES	AREA - CURSOS	DESCRIPCIÓN DE CARGO
38a	Instrucción Nivel Básico Entrada Forzada ERA	Disponibilidad de tiempo una vez por semana en C. General; Otras tareas por internet.
		Disposición a trabajar con voluntarios alumnos e Instructores
		Planificación y Supervisión de Cursos de su Área
		Coordinar instructores y clases practicas y/o presenciales
		Participar y supervisar las clases practicas en C.E. y presenciales en Escuela.
		Confección y Supervisión de Inventario de Material de su Área
		Mantener stock de material menor
		Asistir a reunión mensual de Oficiales de Escuela y apoyar ceremonias académicas
		En lo posible ser instructor de alguna de sus areas (no indispensable) o disposición a Habilitarse como tal.

38b	Búsqueda y Rescate en Inc. Cuerdas, Nudos e I.M. Investigación de Inc. Nivel I-II	Disponibilidad de tiempo una vez por semana en C. General; Otras tareas por internet.
		Disposición a trabajar con voluntarios alumnos e Instructores
		Planificación y Supervisión de Cursos de su Área
		Coordinar instructores y clases practicas y/o presenciales
		Participar y supervisar las clases practicas en C.E. y presenciales en Escuela.
		Confección y Supervisión de Inventario de Material de su Área
		Mantener stock de material menor
		Asistir a reunión mensual de Oficiales de Escuela y apoyar ceremonias académicas
		En lo posible ser instructor de alguna de sus areas (no indispensable) o disposición a Habilitarse como tal.

38c	Rescate Vehicular Soporte Vital Básico Taller Avanzado R.V.	Disponibilidad de tiempo una vez por semana en C. General; Otras tareas por internet.
		Disposición a trabajar con voluntarios alumnos e Instructores
		Planificación y Supervisión de Cursos de su Área
		Coordinar instructores y clases practicas y/o presenciales
		Participar y supervisar las clases practicas en C.E. y presenciales en Escuela.
		Confección y Supervisión de Inventario de Material de su Área
		Mantener stock de material menor
		Asistir a reunión mensual de Oficiales de Escuela y apoyar ceremonias académicas
		En lo posible ser instructor de alguna de sus areas (no indispensable) o disposición a Habilitarse como tal.

INSPECTOR	AREA - CURSOS	DESCRIPCIÓN DE CARGO
38-4	OFICIAL DE ESCUELA DE TESORERÍA GENERAL	Disponibilidad de tiempo una vez por semana en C. General; Otras tareas por internet.
		Disposición a trabajar con Oficiales de Escuela y Personal Rentado
		Reportar al Tesorero General y al Rector
		Preparación y Control del Presupuesto Anual de la Escuela
		Supervisión y Control de Gastos de Escuela, Campo de Entrenamiento y Caja Chica.
		Preparación y Control de Fondos Concursables
		Supervisión y Control de Cuenta Bancaria
		Asistir a reunión mensual de Oficiales de Escuela y apoyar ceremonias académicas
		En lo posible experiencia en Tesorería (No indispensable) o disposición a hacer Curso de Tesorería.